

Ugelbølle Friskole

Skolekode 280.033

Årsrapport 2016

Indholdsfortegnelse

	Side
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	3
Generelle oplysninger om skolen	6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal	7
Ledelsesberetning	9
Årsregnskab	
Anvendt regnskabspraksis	11
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	14
Balance pr. 31. december	15
Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december	17
Noter til årsregnskabet	18
Særlige specifikationer	30

Ledelsespåtegning

Ledelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 1. januar - 31. december 2016 for Ugelbølle Friskole.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven med de fravigelser der følger af Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler), frie grundskoler, private skoler for gymnasiale uddannelser mv. og produktionsskoler.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler, ligesom det er vores opfattelse, at vi har taget skyldige økonomiske hensyn ved skolens forvaltning.

Skolens bestyrelse erklærer samtidig på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5 i friskoleloven og § 4 i lov om private gymnasieskoler og kurser til højere forberedelseseksamen (hf kurser).

Ugelbølle, den 5. maj 2017

Skoleleder

Michael Kjær

Bestyrelse

Ege Thale Slettnes Møller
formand

Mikkel Degn
næstformand

Jacob Moesgaard

Karin Gedebjerg

Jytte Pahun

Elin Skyum

Søren Peter Villadsen

Rikke Lilholt

Stina Juel Lanken

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til bestyrelsen på Ugelbølle Friskole

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Ugelbølle Friskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om friskoler og private grundskoler m.v., samt bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler), frie grundskoler, private skoler for gymnasiale uddannelser m.v. og produktionsskoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2016 i overensstemmelse med lov om friskoler og private grundskoler m.v.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1595 af 14. december 2015 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om friskoler og private grundskoler m.v. samt regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsskik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1595 af 14. december 2015 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt god offentlig revisionsetik, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 1595 af 14. december 2015 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) m.v. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov om friskoler og private grundskoler m.v. samt regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov om friskoler og private grundskoler m.v. samt regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis, og at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det i overensstemmelse med god offentlig revisions-skik vores ansvar at udvælge relevante emner til såvel juridisk-kritisk revision som forvaltningsrevision. Ved juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 5. maj 2017

Beierholm

statsautoriseret revisionspartnerselskab
CVR-nr. 32 89 54 68

Daniel Ulrich
statsautoriseret revisor

Ulla Koed
registreret revisor

Generelle oplysninger om skolen

Navn	Ugelbølle Friskole Langkær 2 Ugelbølle 8410 Rønde Telefon: 25 20 07 00 E-mail: mk@ugelboellefriskole.dk Hjemmeside: www.ugelboellefriskole.dk CVR nr.: 32 81 90 87 Skolekode: 280.033 Regnskabsår: 1. januar - 31. december
Formål	Skolens formål er at drive privat grundskole efter de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler m.v.
Bestyrelse	Ege Thale Slettnes Møller, formand, Vorregårdsparken 117, Ugelbølle, 8410 Rønde Mikkel Degn, næstformand, Gåsebakken 30, Ugelbølle, 8410 Rønde Jacob Moesgaard, Vorregårdsparken 33, Ugelbølle, 8410 Rønde Karin Gedebjerg, Gåsebakken 28, Ugelbølle, 8410 Rønde Jytte Pahus, Vorregårdsparken 49, Ugelbølle, 8410 Rønde Elin Skyum, Vorregårdsparken 107, Ugelbølle, 8410 Rønde Søren Peter Villadsen, Østergårdsvej 30, Ugelbølle, 8410 Rønde Rikke Lilholt, Gåsebakken 7, Ugelbølle, 8410 Rønde Stina Juel Lanken, Rønne Allé 6, 8410 Rønde
Skoleleder	Michael Kjær
Revision	Beierholm statsautoriseret revisionspartnerselskab Jens Baggesens Vej 90N 8200 Aarhus N
Pengeinstitut	Djurslands Bank

Hoved- og nøgletal

Set over en 5-årig periode kan skolens udvikling beskrives ved følgende hoved- og nøgletal:

	2016	2015	2014	2013	2012
	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.	t.kr.
Hovedtal					
Resultatopgørelse					
Indtægter i alt	17.734	16.604	15.734	15.131	13.413
Heraf statstilskud	11.802	10.983	10.528	10.151	9.261
Omkostninger vedrørende drift i alt	-15.689	-14.509	-13.299	-13.016	-11.099
Driftsresultat før finansielle poster	2.045	2.096	2.435	2.115	2.314
Finansielle poster i alt	-1.170	-1.272	-1.391	-1.385	-849
Årets resultat	876	824	1.044	730	1.465
Balance					
Anlægsaktiver i alt	30.913	31.475	32.121	32.236	32.167
Omsætningsaktiver i alt	2.466	1.391	894	588	1.687
Balancesum	33.379	32.866	33.014	32.824	33.853
Egenkapital ultimo	6.688	5.812	4.988	3.944	3.214
Langfristet gæld i alt	22.002	23.169	24.351	25.221	8.121
Kortfristet gæld i alt	4.689	3.885	3.675	3.659	22.818
Pengestrømsopgørelse					
Driftens likviditetsvirkning i alt	2.334	1.468	1.594	-17.919	18.177
Investeringers likviditetsvirkning i alt	-88	0	-509	-662	-20.957
Finansieringens likviditetsvirkning i alt	-1.167	-1.068	-818	17.826	2.511
Pengestrøm, netto	1.079	400	267	-755	-269
Nøgletal i %					
Overskudsgrad	4,9%	5,0%	6,6%	4,8%	10,9%
Likviditetsgrad	52,6%	35,8%	24,3%	16,1%	7,4%
Soliditetsgrad	20,0%	17,7%	15,1%	12,0%	9,5%
Finansieringsgrad	71,2%	73,6%	75,8%	78,2%	25,2%
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	221	224	210	213	198
Antal elever i skolefritidsordning pr. 5. september	129	128	130	133	136
Antal årselever i regnskabsåret (grundskole)	222,8	215,8	211,8	204,3	182,3
Antal årselever i regnskabsåret i skolefritidsordningen	128,4	129,2	131,8	134,8	120,3

Hoved- og nøgletal

	2016	2015	2014	2013	2012
	kr.	kr.	kr.	kr.	kr.
Skolepenge pr. årselev, inkl. tilskud til nedbringelse af skolepenge (grundskole)	13.760	13.273	12.525	11.907	11.361
Antal lærerårsværk (grundskole)	16,0	15,5	12,8	14,3	11,5
Antal årsværk for øvrigt personale	14,3	11,8	9,0	9,9	8,6
Antal årsværk i alt	30,3	27,3	21,8	24,2	20,1
Heraf procentandel ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	3,3%	2,3%	1,7%	1,0%	2,8%
Årselever pr. lærerårsværk (grundskole)	13,9	13,9	16,5	14,3	15,9
Lærerlønsomkostninger pr. årselev (grundskole)	35.452	33.374	30.786	29.566	28.519
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i hele kr.	18.081	17.236	16.116	18.349	17.703
Lønomkostninger i alt pr. årselev i hele kr.	53.533	50.610	46.902	47.915	46.222
Undervisningsomkostninger pr. årselev i hele kr.	39.964	37.632	34.763	33.387	33.923
Ejendomsomkostninger pr. årselev i hele kr.	9.508	9.939	9.666	9.317	6.596
Administrationsomkostninger pr. årselev i hele kr.	5.105	4.881	4.569	4.567	4.881

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med definitioner i afsnittet om regnskabspraksis.

Ledelsesberetning

Skolens hovedaktiviteter

Skolens formål er at drive privat grundskole efter de til enhver tid gældende love og andre regler for friskoler og private grundskoler m.v.

Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Skolens resultatopgørelse for 2016 udviser et overskud på kr. 875.715, og balance pr. 31. december 2016 udviser en egenkapital på kr. 6.687.685.

Udvikling i økonomiske forhold

Skolens positive resultat skyldes flere forudsætninger.

Foregående års optimering af drift bærer nu frugt, hvilket gør, at skolen med det stabile elevtal i forhold til foregående år faktisk har kunnet forøge undervisningsomkostninger pr. årselev til 39.941 kr. mod foregående år 37.632 kr. Antal lærerårsværk samt årsværk for andet pædagogisk personale runder nu 30,3 sammenlagt mod foregående år 27,3, hvilket er et udtryk for, at skolen samlet set afsætter flere ressourcer til skolens faglige og pædagogiske udvikling. Indtægterne fra skolepenge har været højere end budgetteret, og det gælder også statstilskuddet til inklusion.

Et fortsat og stadig voksende stort frivilligt arbejde blandt forældrene er ligeledes en vigtig årsag til skolens resultat, ligesom modtagelse af gaver i form af legeredskaber, artikler til undervisningsbrug og bidrag til anlæg af udearealer har en betydning.

Skolens likviditetsgrad er forbedret til 52,6% mod sidste års 35,8%. Skolens likviditet er forbedret, hvilket er positivt set i lyset af skolens høje gældsætning, dog kræver det, at skolen hvert år leverer et overskud svarende til en overskudsgrad på mellem 3-5% for at kunne sikre en kontinuerlig afvikling af gæld.

Bestyrelsens arbejde har i løbet af året været præget af arbejdet med drifts- og udviklingsopgaver set i lyset af, at opstarten af skolen og konsolideringen er foregået med stor succes. Bestyrelsen har i samarbejde med skoleledelsen støttet processen med revitalisering af skolens værdier set i relation til den faglige kvalitet og pædagogiske udvikling. Denne proces er startet i 2016 som et led i den udvikling, skolen kontinuerligt gennemgår for at sikre fremtiden, og der er samtidig igangsat en række tiltag sammen med skoleledelsen i forhold til at fastholde og øge kvaliteten af undervisningen. Skoleåret 2016 indledtes således med en kvalitetsundersøgelse blandt forældrene, der gav god feedback og input til skolens fremtidige arbejde. Bestyrelsen har fortsat fokus på at arbejde målrettet med udvikling af skolens undervisningstilbud samt fritidstilbud, både økonomisk og kvalitativt.

Redegørelse for inklusionstilskud

På Ugelbølle Friskole praktiserer vi i vid udstrækning at inkludere de støttekrævende børn i den daglige undervisning. Der er altså tale om elever, hvor skolen tidligere har været berettiget til at søge tilskud til specialundervisning, men ikke længere er det. Disse elever skal inkluderes i den almindelige undervisning. Ugelbølle Friskole har ikke udmeldt elever eller mistet elever som følge af lovgivning omkring tilskudsreglerne. Derfor kan man helt overordnet sige, at inklusionstilskuddet går til at rumme, inkludere og undervise de elever, der tidligere ville have været berettiget til at modtage tilskud til specialundervisning i et omfang under 12 lektioner pr. uge, og som deraf er udfordret i forhold til at gå i normalklassen.

Usikkerhed ved værdiansættelse af aktiver og gæld

Der er ingen kendt usikkerhed om værdiansættelse af aktiver og gæld.

Usædvanlige forhold

Skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt resultatet af skolens aktiviteter for regnskabsåret 2016 er ikke påvirket af usædvanlige forhold.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager tilskud

Skolen har ingen økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Ledelsesberetning

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke den finansielle stilling.

Den forventede økonomiske udvikling

Der forventes en fortsat god udvikling i 2017 baseret på stort set uændret statsstøtte samt en lille stigning i elevtallet.

Skolens budget for 2017 udviser et overskud på t.kr. 375.

Skolen budgetterer med et elevtal på 228 pr. 5. september 2017 i 0. Klasse - 6. klasse.

Anvendt regnskabspraksis

Årsregnskabet for Ugelbølle Friskole for 2016 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for virksomheder i regnskabsklasse B med de fravigelser, som fremgår af § 2, stk. 2 i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 1490 af 16. december 2013 om regnskab for folkehøjskoler, efterskoler, husholdningsskoler og håndarbejdsskoler (frie kostskoler), frie grundskoler, private skoler for gymnasiale uddannelser mv. og produktionsskoler.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til sidste år.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Resultatopgørelsen

Statstilskud, deltagerbetaling samt andre indtægter m.v.

Statstilskud indregnes i takt med, at tilskuddene modtages. Tilskud, der vedrører andre perioder, periodiseres.

Andre indtægter indregnes efter faktureringsprincippet. Andre indtægter, der vedrører andre perioder, periodiseres.

Omkostninger generelt

Omkostninger indregnes i takt med afholdelsen. Omkostningerne omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets indtægter, herunder løn m.v., afskrivninger og øvrige omkostninger.

Omkostninger fordeles på:

- Undervisning
- SFO
- Ejendomsdrift
- Administration.

Omkostningerne er så vidt det er muligt henført direkte til de enkelte aktiviteter.

Principperne for fordeling er uændrede i forhold til tidligere.

Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. De samlede forpligtelser vedrørende operationelle leasing- og lejeaftaler oplyses under eventualposter m.v.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer samt udgift og indtægt vedrørende renteswap.

Anvendt regnskabspraksis

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Grunde og bygninger, produktionsanlæg og maskiner samt andre anlæg, driftsmateriel og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde. Der afskrives fra ibrugtagningstidspunktet.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Bygninger	50 år	25 %
Installationer	10 - 30 år	0
Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 - 8 år	0
Edb	3 år	0

Aktiver med en kostpris på under kr. 18.750 pr. enhed indregnes som omkostninger i resultatopgørelsen i anskaffelsesåret.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes under de relevante omkostningsgrupper.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Prioritetsgæld samt finansielle forpligtelser indregnes til nominel restgæld, og låneomkostninger udgiftsføres i det finansår, disse afholdes.

Gæld i øvrigt er målt til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte indtægter)

Periodeafgrænsningsposter, opført som forpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser pengestrømme for året opdelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året samt årets forskydning i likvider og likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke kontante driftsposter og ændring i driftskapital.

Anvendt regnskabspraksis

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betalinger i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvide midler omfatter likvide beholdninger samt kortfristede værdipapirer, der uden hindring kan omsættes til likvide beholdninger, og hvorpå der kun er ubetydelig risiko for værdiændringer.

Hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal opstilles og præsenteres i henhold til regnskabsbekendtgørelsens bestemmelser herom.

Forklaring af nøgletal

Overskudsgrad

Likviditetsgrad

Soliditetsgrad

$$\frac{\text{Egenkapital ultimo} \times 100}{\text{Aktiver ultimo}} \quad \frac{\text{Net profit for the year} \times 100}{\text{Average equity}}$$

Finansieringsgrad

$$\frac{\text{Langfristede gældsforpligtelser i alt} \times 100}{\text{Materielle anlægsaktiver i alt}}$$

Årsværk (= sum af heltidsansatte og deltidsansatte, herunder timelønnede, omregnet til heltid).

Lærerårsværk og lærerlønsomkostninger på frie grundskoler m.v. (= Skoleledere (herunder viceskoleinspektører og afdelingsledere), lærere og børnehaveklasseledere).

Lønomsomkostninger opgøres netto, idet modtagne refusioner m.v. vedrørende løn modregnes.

Skolepenge, SFO-betaling og opholdsbetaling opgøres inklusive tilskud fra Fordelingssekretariatet, Deutscher Schul- und Sprachverein eller Friplads- og Vikarkassen til nedsættelse af betalingen. Indskrivningsgebyrer, opholdsbetaling samt særskilt betaling for materiale og ekskursioner m.v. indgår ikke.

Undervisningsomkostninger opgøres ekskl. udgifter til SFO og børnehave m.v.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Indtægter			
Statstilskud	1	11.802.472	10.982.655
Skolepenge mv.	2	5.578.830	5.251.803
Andre indtægter	3	<u>352.677</u>	<u>369.948</u>
Indtægter i alt		<u>17.733.979</u>	<u>16.604.406</u>
Omkostninger vedr. drift			
Undervisning			
Lønomkostninger vedr. undervisning	4	-11.189.904	-10.201.081
Andre omkostninger vedr. undervisning	5	-1.005.345	-918.911
Andre omkostninger vedr. skolefritidsordning	6	<u>-237.625</u>	<u>-190.569</u>
Undervisning i alt		<u>-12.432.874</u>	<u>-11.310.561</u>
Ejendomsdrift			
Lønomkostninger vedr. ejendomsdrift	7	-314.776	-305.910
Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift	8	<u>-1.803.612</u>	<u>-1.838.937</u>
Ejendomsdrift i alt		<u>-2.118.388</u>	<u>-2.144.847</u>
Administration			
Lønomkostninger vedr. administration	9	-422.455	-414.632
Andre omkostninger vedr. administration	10	<u>-714.993</u>	<u>-638.696</u>
Administration i alt		<u>-1.137.448</u>	<u>-1.053.328</u>
Omkostninger vedr. drift i alt		<u>-15.688.710</u>	<u>-14.508.736</u>
Driftsresultat før finansielle poster		<u>2.045.269</u>	<u>2.095.670</u>
Renteindtægter	11	0	161
Renteomkostninger	12	<u>-1.169.554</u>	<u>-1.271.702</u>
Finansielle poster i alt		<u>-1.169.554</u>	<u>-1.271.541</u>
Årets resultat		<u>875.715</u>	<u>824.129</u>

Årets resultat overføres til: Egenkapital.

Balance pr. 31. december

	Note	2016 kr.	2015 kr.
AKTIVER			
ANLÆGSAKTIVER			
Materielle anlægsaktiver			
	13		
Grunde og bygninger		30.781.255	31.335.757
Inventar og udstyr, undervisning		<u>7.610</u>	<u>15.002</u>
		<u>30.788.865</u>	<u>31.350.759</u>
Finansielle anlægsaktiver			
Deposita		<u>123.750</u>	<u>123.750</u>
		<u>123.750</u>	<u>123.750</u>
Anlægsaktiver i alt		<u>30.912.615</u>	<u>31.474.509</u>
OMSÆTNINGSAKTIVER			
Tilgodehavender	14	118.057	157.805
Periodeafgrænsningsposter	15	138.138	102.579
Likvide beholdninger	16	<u>2.210.052</u>	<u>1.131.088</u>
Omsætningsaktiver i alt		<u>2.466.247</u>	<u>1.391.472</u>
AKTIVER I ALT		<u>33.378.862</u>	<u>32.865.981</u>

Balance pr. 31. december

	Note	2016 kr.	2015 kr.
PASSIVER			
EGENKAPITAL			
Egenkapital	17	<u>6.687.685</u>	<u>5.811.970</u>
Egenkapital i alt		<u>6.687.685</u>	<u>5.811.970</u>
GÆLDSFORPLIGTELSE			
Langfristede gældsforpligtelser			
Andre kreditinstitutter	18	<u>22.001.771</u>	<u>23.169.209</u>
		<u>22.001.771</u>	<u>23.169.209</u>
Kortfristede gældsforpligtelser			
Kortfristet del af langfristet gæld	18	1.282.000	1.282.000
Anden kortfristet gæld	19	1.902.290	1.581.403
Periodeafgrænsningsposter	20	<u>1.505.116</u>	<u>1.021.399</u>
		<u>4.689.406</u>	<u>3.884.802</u>
Gældsforpligtelser i alt		<u>26.691.177</u>	<u>27.054.011</u>
PASSIVER I ALT			
		<u>33.378.862</u>	<u>32.865.981</u>
Andre forpligtelser	21		

Pengestrømsopgørelse 1. januar - 31. december

	Note	2016 kr.	2015 kr.
Driftens likviditetsvirkning			
Årets resultat		875.715	824.129
Reguleringer for at afstemme årets resultat til likvide midler hidrørende fra driftsmæssige aktiviteter:			
Afskrivninger		649.394	646.061
Ændring i tilgodehavender		39.748	-109.414
Ændring i periodeafgrænsningsposter (udgifter)		-35.559	12.023
Ændring i anden gæld		320.887	63.984
Ændring i periodeafgrænsningsposter (indtægter)		483.717	31.590
		<u>2.333.902</u>	<u>1.468.373</u>
Investeringers likviditetsvirkning			
Betaling for materielle anlægsaktiver		<u>-87.500</u>	<u>0</u>
		<u>-87.500</u>	<u>0</u>
Finansieringens likviditetsvirkning			
Tilbagebetaling af gæld		-9.853.938	-1.207.963
Optagelse af lån/afdrag på lån (netto)		<u>8.686.500</u>	<u>140.000</u>
		<u>-1.167.438</u>	<u>-1.067.963</u>
Årets likviditetsvirkning fra driften, investeringer og finansiering		1.078.964	400.410
Likvider 1. januar 2016		<u>1.131.088</u>	<u>730.678</u>
Likvider 31. december 2016		<u>2.210.052</u>	<u>1.131.088</u>
Likvider specificeres således:			
Likvide beholdninger		<u>2.210.052</u>	<u>1.131.088</u>
Likvider 31. december 2016		<u>2.210.052</u>	<u>1.131.088</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
1 Statstilskud		
Grundtilskud, grundskolen	400.000	400.000
Fællesudgiftstilskud, grundskolen	1.239.708	1.204.571
Undervisningstilskud, grundskolen	6.587.779	6.425.656
Bygningstilskud, grundskolen	462.784	429.660
Tilskud til skolefritidsordninger	1.430.947	1.437.883
Tilskud til specialundervisning	1.465.527	973.524
Tilskud til inklusion jf. § 11a i Friskoleloven	136.825	153.098
Tilskud til særlige formål	108.702	55.800
Dispositionsbegrænsning	-29.800	-97.537
	<u>11.802.472</u>	<u>10.982.655</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
2 Skolepenge mv.		
Skolepenge		
Skolepenge	3.598.425	3.380.450
Søskendemoderationer	-532.775	-516.125
Ydede fripladser	-25.891	-45.127
Tilskud til nedbringelse af skolepenge, grundskole	25.891	45.127
	<u>3.065.650</u>	<u>2.864.325</u>
SFO-betaling		
Skolefritidsordning	1.239.633	1.244.638
SFO-betaling 4. - 6. klasse	835.430	765.700
Ydede fripladser	-5.907	-15.768
Tilskud til nedbringelse af SFO-betaling	5.907	15.768
	<u>2.075.063</u>	<u>2.010.338</u>
Andre betalinger		
Forældrebetaling heltids-SFO	167.195	172.140
Betaling for materialer, ekskursioner m.v.	132.072	92.925
Indskrivningsgebyr	138.850	112.075
	<u>438.117</u>	<u>377.140</u>
	<u>5.578.830</u>	<u>5.251.803</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
3 Andre indtægter		
Lejeindtægter fra lokaler m.v.	0	6.250
Øvrige indtægter og andre tilskud	8.992	0
Kommunale tilskud vedr. tidlig start i SFO	342.620	358.552
Kommunale tilskud, SFO 4. klasse	1.065	1.456
Kurstilskud fra Comenius	0	3.690
	<u>352.677</u>	<u>369.948</u>
4 Lønoms-kostninger vedr. undervisning		
Ledere, lærere og børnehaveklasseledere		
Løn, leder, lærere og børnehaveklasseleder	6.875.914	6.163.811
Vikarløn	364.424	201.424
Pensionsbidrag	963.736	895.319
Pensionsbidrag, pædagoger i skoledel	115.011	39.475
Regulering af feriepengeforpligtelse	-80.686	170.963
ATP	59.926	51.030
Fleksjobrefusion, grundskole	-182.083	-116.155
Dagpenge, grundskole	-112.067	-85.725
Tilskud fra vikarpuljen, undervisning	-57.643	-68.603
Tilskud, fleksbarsel, grundskole	-47.792	-34.218
Anden lønrefusion	0	-15.150
	<u>7.898.740</u>	<u>7.202.171</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
4 Lønomskostninger vedr. undervisning (Fortsat)		
SFO-ansatte og pædagoger		
Løn m.v. til SFO-ansatte	2.690.820	2.483.730
Løn, musikskole	29.953	0
Vikarløn	357.676	204.843
Pensionsbidrag	302.597	356.010
Regulering af feriepengeforpligtelse	22.674	-64.043
ATP	30.199	26.640
Dagpenge, SFO	-130.475	-8.270
Tilskud, fleksbarsei, SFO	-12.280	0
	<u>3.291.164</u>	<u>2.998.910</u>
	<u>11.189.904</u>	<u>10.201.081</u>
5 Andre omskostninger vedr. undervisning		
Undervisningsmaterialer	326.527	375.548
Fotokopiering	45.632	46.529
CopyDan	54.315	51.680
Lejrskoler og ekskursioner	203.218	71.343
Inventar og udstyr, anskaffelse	99.337	178.809
Hjælpemidler til handicappede	112.301	55.519
Inventar og udstyr, leje og leasing	1.000	0
Befordringsudgifter vedrørende undervisning	11.532	12.652
Vederlag til tilsynsførende	22.500	16.875
Afskrivning vedr. undervisning	10.725	7.392
Møder og arrangementer	29.866	13.295
Efter- og videreuddannelse, undervisning	34.556	53.460
Tjenesterejser, undervisning	21.772	11.024
Edb-udgifter	32.064	24.785
	<u>1.005.345</u>	<u>918.911</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
6 Andre omkostninger vedr. skolefritidsordning		
Materialer og ture m.v.	90.805	76.935
Mad og drikkevarer	72.236	61.050
Inventar og udstyr, vedligeholdelse	4.400	0
Inventar og udstyr, anskaffelse	13.024	4.175
Inventar og udstyr, leje og leasing	0	1.000
Øvrige omkostninger vedr. skolefritidsordning	5.742	2.207
Efter- og videreuddannelse, SFO	4.863	4.559
Tjenesterejser, SFO	6.460	7.148
Edb-udgifter	23.451	11.469
Materiale, heltids-SFO	16.644	8.141
Udgifter musikskole	0	13.885
	<u>237.625</u>	<u>190.569</u>
7 Lønoms-kostninger vedr. ejendomsdrift		
Løn	310.895	302.310
ATP	3.881	3.600
	<u>314.776</u>	<u>305.910</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
8 Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift		
Lejeomkostninger		
Lejeomkostninger	525.650	526.650
Timelejemål	24.863	24.863
	<u>550.513</u>	<u>551.513</u>
Lejeomkostninger		
Skatter, afgifter og ejendomsforsikringer		
Ejendomsforsikring	35.504	24.740
	<u>35.504</u>	<u>24.740</u>
Varme, el og vand		
El	90.931	87.835
Vand	38.033	30.939
Varme	98.472	95.846
	<u>227.436</u>	<u>214.620</u>
Rengøring		
Rengøringsartikler	58.577	60.119
Renovation	17.477	21.630
	<u>76.054</u>	<u>81.749</u>
Vedligeholdelse		
Vedligeholdelse, bygninger	130.739	156.369
Vedligeholdelse, arealer	110.097	135.597
Småanskaffelser	6.590	10.705
	<u>247.426</u>	<u>302.671</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
8 Andre omkostninger vedr. ejendomsdrift (Fortsat)		
Afskrivning vedr. ejendomsdrift		
Afskrivning vedr. ejendomsdrift	<u>638.669</u>	<u>638.669</u>
	<u>638.669</u>	<u>638.669</u>
Øvrige omkostninger vedr. ejendomsdrift		
Øvrige omkostninger vedr. ejendomsdrift	21.954	8.882
Alarm	<u>6.056</u>	<u>16.093</u>
	<u>28.010</u>	<u>24.975</u>
	<u>1.803.612</u>	<u>1.838.937</u>
9 Lønomsomkostninger vedr. administration		
Løn	365.290	349.531
Pensionsbidrag	52.512	50.288
Regulering af feriepengeforpligtelse	1.245	11.573
ATP	<u>3.408</u>	<u>3.240</u>
	<u>422.455</u>	<u>414.632</u>

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
10 Andre omkostninger vedr. administration		
Revision, årsregnskab	65.000	60.000
Revision, attestationer og uanmeldt besøg	17.969	17.809
Revision m.v. tidligere år	20.013	7.063
Regnskabsmæssig assistance	19.133	17.844
Andre konsulentydelser	2.375	8.241
Tab på debitorer (inkl. skolepenge)	2.225	0
Vikarkassebidrag	0	2.100
PR	47.000	21.250
Annoncer	10.494	11.313
Kontorartikler	21.792	11.140
Porto	6.357	1.978
Telefon	45.432	30.954
Gebyrer	15.230	15.154
Kontorinventar, anskaffelse	28.298	0
Personaleudgifter	78.958	60.987
Lovpligtige afgifter vedrørende personale	153.424	160.333
Repræsentation	1.342	1.504
Øvrige omkostninger vedrørende administration m.v.	2	0
Kontingenter	43.906	41.390
Forsikringer	38.671	63.829
Bestyrelsesudgifter	969	3.438
Efter- og videreuddannelse, administration	4.550	6.022
Tjenesterejser, administration	3.509	2.714
Lønbehandling	29.830	27.805
Edb-udgifter	58.514	65.828
	714.993	638.696

Noter til årsregnskabet

	2016	2015	
	kr.	kr.	
11 Renteindtægter			
Renteindtægter fra pengekonti	0	161	
	<u>0</u>	<u>161</u>	
12 Renteomkostninger			
Prioritetsrenter	1.075.323	1.175.636	
Renter forældrelån	69.143	99.444	
Renter SKAT	17	25	
Morarenter m.v.	4.009	0	
Låneomkostninger	1.800	0	
Periodiserede renter	19.238	-3.438	
Diverse	24	35	
	<u>1.169.554</u>	<u>1.271.702</u>	
13 Materielle anlægsaktiver			
	Grunde og bygninger	Inventar og udstyr, undervisning	I alt
Kostpris 1. januar 2016	33.403.992	36.962	33.440.954
Tilgang i årets løb	<u>87.500</u>	<u>0</u>	<u>87.500</u>
Kostpris 31. december 2016	<u>33.491.492</u>	<u>36.962</u>	<u>33.528.454</u>
Af- og nedskrivninger 1. januar 2016	2.068.235	21.960	2.090.195
Årets af- og nedskrivninger	<u>642.002</u>	<u>7.392</u>	<u>649.394</u>
Af- og nedskrivninger 31. december 2016	<u>2.710.237</u>	<u>29.352</u>	<u>2.739.589</u>
Regnskabsmæssig værdi 31. december 2016	<u>30.781.255</u>	<u>7.610</u>	<u>30.788.865</u>

Værdien af danske grunde og bygninger ifølge offentlig vurdering 2016 udgør kr. 18.200.000.

Noter til årsregnskabet

	2016	2015
	kr.	kr.
14 Tilgodehavender		
Skolepenge	7.630	7.800
Hensættelse til tab på skolepenge	-2.225	0
Vikartilskud	18.034	8.919
Økonomistyrelsen	35.870	136.152
Kommuner	20.326	0
Andre tilgodehavender	37.550	0
Mellemregning med ansatte	872	4.934
	<u>118.057</u>	<u>157.805</u>
	<u>118.057</u>	<u>157.805</u>
15 Periodeafgrænsningsposter		
Andre forudbetalinger	138.138	102.579
	<u>138.138</u>	<u>102.579</u>
	<u>138.138</u>	<u>102.579</u>
16 Likvide beholdninger		
Djurslands Bank, erhvervskonto	2.200.599	965.126
Djursland Bank, gymnastiksalen	0	161.498
Djursland Bank, rejseopsparing	9.453	4.464
	<u>2.210.052</u>	<u>1.131.088</u>
	<u>2.210.052</u>	<u>1.131.088</u>
17 Egenkapital		
	Egenkapital	I alt
Saldo 1. januar 2016	5.811.970	5.811.970
Årets resultat	875.715	875.715
Egenkapital 31. december 2016	<u>6.687.685</u>	<u>6.687.685</u>
	<u>6.687.685</u>	<u>6.687.685</u>

Noter til årsregnskabet

18 Langfristet gæld

	Gæld 1. januar 2016	Gæld 31. december 2016	Afdrag næste år	Restgæld efter 5 år
Forældrelån	1.654.477	1.224.613	455.000	0
Djurslands Bank, opr. t.kr. 15.000 var.	14.388.305	13.325.298	280.000	12.826.000
Djurslands Bank, opr. t.kr. 9.237 var.	8.085.550	0	499.000	5.312.000
Forældrelån 2014	322.877	273.035	48.000	0
Djurslands Bank, opr. t.kr. 8.687 var.	0	8.460.825	0	0
	24.451.209	23.283.771	1.282.000	18.138.000

19 Anden kortfristet gæld

	2016 kr.	2015 kr.
Skyldig ATP	23.573	21.600
Skyldig løn	154.608	63.982
Skyldige feriepenge	27.748	15.922
Andre skyldige poster vedr. løn	0	872
Feriepengeforpligtelse	897.370	953.035
Feriefridageforpligtelse	288.355	289.457
Skyldige renter	57.350	38.112
Andre skyldige omkostninger	453.286	198.423
	1.902.290	1.581.403

20 Periodeafgrænsningsposter

Forudmodtagne statstilskud	982.082	950.999
Forudmodtagne skolepenge	7.250	4.525
Andre forudmodtagne beløb	465.600	0
Forudmodtaget fripladstilskud	28.326	31.798
Forudmodtaget befordingstilskud	8.358	8.827
Periodiseret husstandsgebyr	13.500	25.250
	1.505.116	1.021.399

Noter til årsregnskabet

21 Andre forpligtelser

Skolen har udstedt ejerpantebreve for i alt t.kr. 23.500 i ovenstående grunde og bygninger til sikkerhed for mellemværende med Djurslands Bank.

Lejeaftaler

Skolen lejer 6 stk. sammenbyggede pavillonmoduler til undervisningsbrug. Lejemålet er indgået den 15/4 2013 og løber over 36 måneder. I denne periode er den uopsigelig fra begge parter side. Pr. 1/5 2016 er den eksisterende kontrakt forlænget med yderligere 36 måneder, samme vilkår er gældende. Forpligtelsen pr. 31/12 2016 28 måneder á t.kr. 41, i alt t.kr. 1.148 inkl. moms.

Skolen har indgået abonnement med Clio Online, som er uopsigelig indtil 31/7 2019. Forpligtelsen udgør t.kr. 14 inkl. moms.

Særlige specifikationer

	2016	2015
	kr.	kr.
Finansielle sikringsinstrumenter		
Årets regulering af egenkapital	0	0
Samlede akkumulerede reguleringer på egenkapitalen	0	0
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2) ekskl. SFO og betaling iht. §36 a og b	<u>3.336.572</u>	<u>3.069.325</u>
Andre indtægter i alt (note 3)	<u>352.677</u>	<u>369.948</u>
Andre indtægter i alt, netto	<u>352.677</u>	<u>369.948</u>
Renteindtægter m.v. i alt (note 11)	<u>0</u>	<u>161</u>
Egendækning i alt	<u>3.689.249</u>	<u>3.439.434</u>
Årselever i alt	<u>223</u>	<u>216</u>
Egendækning pr. årselev	<u>16.544</u>	<u>15.923</u>
Heltidsskolefritidsordning, jf. lovens §36 b		
Indtægter:		
Kommunale tilskud	342.620	358.552
Forældrebetaling	<u>167.195</u>	<u>172.140</u>
Indtægter i alt	<u>509.815</u>	<u>530.692</u>
Direkte omkostninger:		
Løn og lønafhengige omkostninger	281.533	298.482
Materialer og forplejning	<u>16.644</u>	<u>8.141</u>
Direkte omkostninger i alt	<u>298.177</u>	<u>306.623</u>
Årets resultat	<u><u>211.638</u></u>	<u><u>224.069</u></u>